

ファシリテーター養成講座の受講形式と概要、ご準備いただく受講環境について

## 【目次】

- ◆1. ファシリテーター養成講座の全体像
- ◆2. 受講形式によらず共通する部分の概要（事前課題～前半日程～インターバル）
- ◆3. 受講形式ごとに異なる部分の概要（後半日程）
- ◆4. ファシリテーター養成講座の受講環境について

### ◆1. ファシリテーター養成講座の全体像

ファシリテーター養成講座は、前半 1.5 日間、1 週間ほどの間を設けて実施する後半 1 日間の二部構成、計 2.5 日間の講座です。また、講座 1 週間前から事前課題に、講座前半と後半の間のインターバルにも課題に取り組んでいただく必要があります。

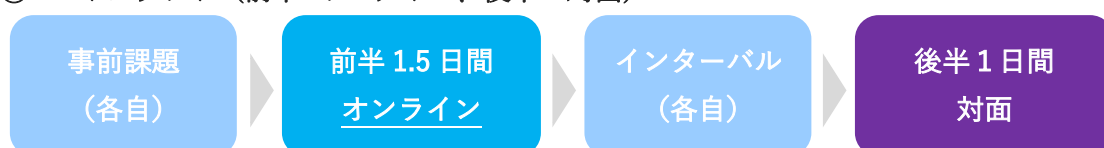
## 【2 種類の講座形式】

本講座は日程によって講座形式が異なります。具体的には下図を参照ください。

前半 1.5 日間はいずれの日程もオンラインで実施しますが、後半 1 日間については対面、オンラインのいずれかの形式での受講となります。公認資格取得後のサポートなどは受講形式の違いによる影響はありませんのでご安心ください。

ご自身の状況やご希望に応じて、受講形式を確認の上、お申し込みください。

### ① ハイブリッド（前半 オンライン、後半 対面）



※対面は東京都千代田区にあるイマココラボオフィスでの開催となります。

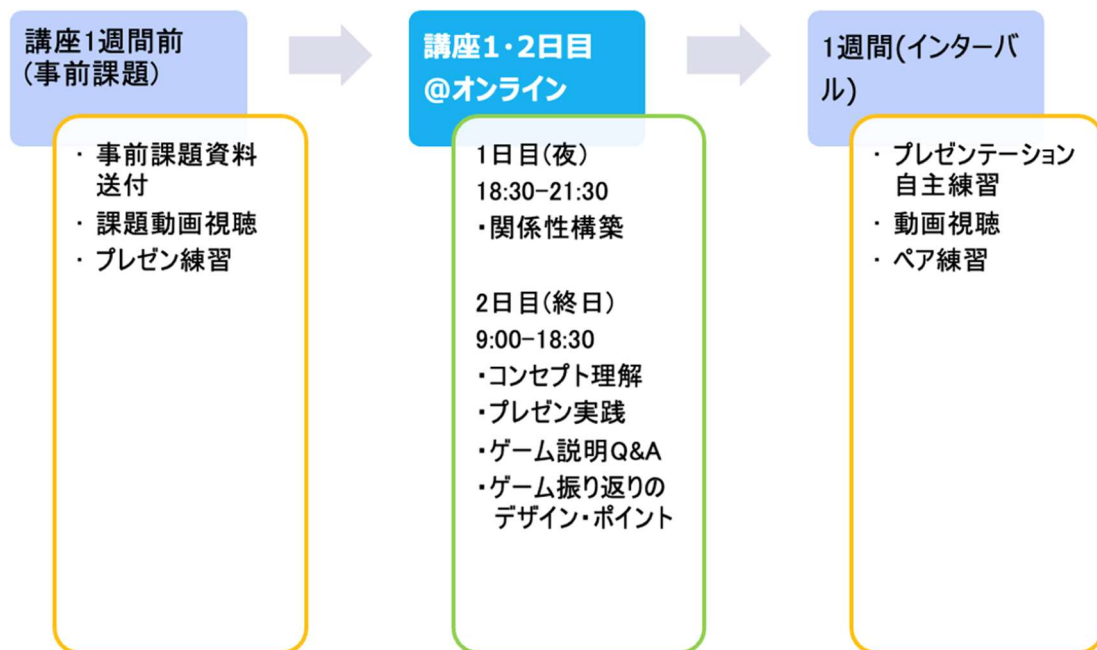
### ② フルオンライン（前後半ともオンライン）



**【講座の開催時間】 \* 3日目の開始時間が異なることに注意ください**

- ① ②共通      講座1日目：18：30～21：30（オンライン）
- ① ②共通      講座2日目： 9：00～18：30（オンライン）
- ハイブリッド      講座3日目： 9：30～18：30（対面）
- フルオンライン      講座3日目： 9：00～18：30（オンライン）

**【事前課題～前半 1.5 日間～後半に向けてのインターバルの概要】**



**・ 講座開始 10 日～1 週間前**

講座に向けての事前課題として、実技試験範囲のゲーム説明プレゼンテーション練習に取り組んでいただきます。その際に参照いただく数本の動画（計 2 時間弱）をメールで、印刷したテキスト & マニュアルを郵送でお送りします。

これは講座期間中の負荷を低減させるという目的に加えて、講義や試験に向けた練習といった「やり方」に関わることを反転学習として事前に取り組んでいただくことで、講座内では他の参加者との対話や質疑などを中心に、場を共有するからこそそのより深い学びや気づきに集中することを目的としています。

**・ 1 日目 (オンライン)**

夕方からオンラインで集まり、参加者同士がコミュニティーメンバーとしてより効果的に学びを進めていくことを意図して、参加者同士を深く知るワークを実施し、講座での学びの土壌づくりを行います。同時にその体験を通して、ファシリテーターとしての場作り、

組織やチームのあり方についても学んでいきます。

### ・2日目（オンライン）

事前に共有する動画の感想共有からスタートして、2030SDGsの開発コンセプトやイマココラボが2030SDGsを通じてどんな世界を創り出したいと思っているのか、そして実際のワークショップでどのようにゲームを説明するのか、なぜこういう説明をするのかについて質疑や対話を通して理解を深めます。また実技試験に向けて、部分的なプレゼンテーション（リハーサル）も行っていただきます。この時点でリハーサルを行いフィードバックを受け取ることで、1週間のインターバルでの練習の質を高めることを意図しています。オンラインでどのようにプレゼンテーションを行っていただくかは、事前課題と同時にご案内します。できる範囲で案内に沿って、必要な環境をご自身でご用意いただく形になります。また、学びや気づきを得るといふ点ではゲーム以上に重要なプレー後の振り返りについても探究していくことで、ワークショップ全体の流れの理解を深めていきます。

### ・インターバル（1週間）

前半日程終了後の1週間（インターバル）では、実技試験に向けてゲーム説明プレゼンテーションの練習の時間を確保して取り組んでいただく必要があります。自主練習に加えて、一緒に講座を受けている方と合同で30分ほどの相互練習にも取り組んでいただきます。

このインターバル期間にしっかり仕上げさせていただくことで、確実に実技試験を修了されること、また講座の中で学びにより集中できる環境になることを意図しています。

あわせて、後半1日間での学びを深めるための事前動画数本（計1時間強）をお送りします。

## ◆3. 後半日程の概要

講座3日目  
オンライン/対面

3日目（終日）  
9:00/9:30 - 18:30  
・アセスメント  
（実技試験）  
・ファシリテーターの  
あり方

対面でのハイブリッド形式とフルオンライン形式では開始時間が異なります。ハイブリッドは9:30～、オンラインは9:00～。これはオンラインでは移動の必要がないこと、また、オンライン特有の疲労などを考慮して休憩時間をしっかり取るためです。

対面・オンラインでは、それぞれの特性を踏まえての進行となりますが、カバーする内容に大きな差異はありません。ただし、対面ではランチタイムや休憩時間での直接の交流が可能なこと、実技試験では小さいながらもスクリーンがある状況で立ち上がったのプレゼンテーションとなり、よりワークショップ本番に近い環境で行えるというメリットがあります。

※ハイブリッド形式予定の日程であっても、新型コロナウイルス感染症をはじめ、外部環境の変化などを理由に全日オンライン形式へと変更になる可能性があります。また時間や内容についても多少の変更の可能性があります。

### ・3日目の流れ

午前中は2~4人に分かれて実技試験（アセスメント）として、インターバル期間含め取り組んできていただいたゲーム説明のプレゼンテーションを、パワーポイントを用いて、全員行っていただきます。合否についてはその日の午後までにお伝えします。

午後は自分のあり方（無自覚に持っている世界観や価値観、意識）に対する自分自身の気づきを高めていくためのワークと対話を実施します。人の意識・行動の変容を促す

2030SDGs ファシリテーターとしてはやり方と同じかそれ以上にあり方が大切であるからです。同時に、「ご検討の皆様へ」にてお話した通り、「私たちひとりひとりが自分自身のあり方に気づくことが社会システムを変革・変容していく」、という私たちの考えに基づいています。少なくない方たちがこのあり方の探求パートから最も大きな気づきを得たとコメントしてくださっています。

### ◆4. ファシリテーター養成講座の受講環境について

ファシリテーター養成講座では、一部日程または全日程のコンテンツをオンラインで受講いただきます。

講座当日は ZOOM というオンライン会議システムを用いて実施いたします。

\*ZOOM の使い方はこちらでご確認ください (<https://zoom-japan.net/manual/pc/>)

オンライン受講にあたりましては下記の環境をご用意いただけるかをご確認ください。ご用意いただけない場合は大変申し訳ありませんが、ご準備でき次第のご参加をご検討ください。

また、申込み時に以下ご入力いただきます。

- ・ご自身の Facebook プロフィールの URL
- ・Dropbox アカウントのメールアドレス

以上をあらかじめご用意いただき、お申込をお願いいたします。

こちらからはネットワークなどに関するテクニカルなサポートを提供することはできかねます。IT などの技術的な部分でご不安がある場合は、受講までに各自でクリアいただく必要があります。

## 《必須でご用意いただく必要があるもの・ご確認事項》

### 1. 各日講座に集中できる環境

講座中は対話があるため、BGM が大きいカフェなどは NG です。また、テレワークや学校休校などでご家族が在宅のケースもあるかと思いますが、お一人で集中できる環境をご用意ください。

### 2. 有線・Wi-Fi などの高速インターネット環境

インターネットの速度が遅い、または不安定な場合、講座中に接続が切れてしまう、音声が入り切れてしまう、といった事象が発生する可能性があります。安定したインターネット環境をご用意下さい。

また、1日 4GB ほどの通信量になる可能性があるため、従量制限がある場合はご注意ください。

低速モードでは接続が難しくなります。またテザリングも不安定なため推奨しません。

### 3. パソコン（タブレット・スマートフォンでの代用不可）

iPad などのタブレットやスマートフォンからですと機能の制限があり、例えば参加者全員の顔が見えないため、周りの様子が分からず発言が難しくなる、他の方の表情が見えず関係性が育みにくい、といった事象が発生します。チャット機能の活用も難しくなるため、**必ずパソコンをご用意ください。**

※会社のパソコンなどを利用される場合にセキュリティの関係で Zoom のアプリケーションをインストールできないという場合がございます。しかしながら、Zoom ブラウザでの参加は動作が不安定になる、ギャラリービューが使えないなど十分な受講体験が得られないため、**必ず、Zoom アプリケーションをインストールしたパソコンでご参加できることをご確認ください。**

### 4. Web カメラ（PC 内蔵で可）

常時カメラ on で受講いただきますので Web カメラが必須です。

PC 内蔵のもので問題ありません。

ZOOM 接続時にカメラが利用できることを確認ください。

## 5. Dropbox アカウント<お申込フォーム入力項目>

講座内で使用する資料や資格取得後の資料提供はオンラインストレージサービス Dropbox (<https://www.dropbox.com/ja>) を介して共有します。

事前に Dropbox にユーザー登録いただき、登録されたメールアドレスを申し込み時までにご用意ください。

事前課題で Dropbox へのアクセスをしていただく必要がございます。

## 6. Facebook アカウント<お申込フォーム入力項目>

講座内外で Facebook メッセンジャーを連絡・質問用に使用します。また Zoom のチャットは日をまたいでの保存などができないため、講座内でも学びのアウトプットを Facebook メッセンジャーに書き込んでいただきます。

アカウントをお持ちでない方は申し込み前にアカウント登録をお願いします。

資格取得後にも任意加入とはなりますが Facebook グループ上にファシリテーターコミュニティがあります。そこではファシリテーターの募集や他のファシリテーターの実施報告などが共有されており、非常に有用です。

既存のアカウントを利用したくない、本名での Facebook 登録は避けたいという人は、たとえば Toshiyuki を Tosiyuki といったかたちで変えて知人から検索されないようにして、このコミュニティ用に作成されている方もいらっしゃいます。

## 7. 当日確実にご連絡の取れる携帯等の番号<お申込フォーム入力項目>

緊急の連絡が必要な場合や、オンラインでの受講中、回線などの接続不具合のためにインターネット上でのやり取りができなくなることがございます。その際に、事務局からお電話でご連絡いたします。

そのため、受講中に確実に着信できる携帯等をご用意ください。

### 《用意いただくことを推奨するもの》

#### ・イヤホンマイク

より講座に集中できるように、また周囲の雑音を防ぐために可能な範囲で  
ご用意ください。(バッテリータイプだと充電が無くなるケースがあります)

その他、ご不明な点がおありの際は事務局までご連絡ください。

イマココラボ運営事務局 [support@imacocollabo.or.jp](mailto:support@imacocollabo.or.jp)